Les Inarrêtables · 61 rue de Lyon, 75012 Paris · 06 80 46 53 68 · info@lesinarretables.com · lesinarretables.com

Programme de formation · 3 jours · déclinaison métier

L’IA générative au service de la communication (3 jours)

Pour les communicants qui veulent produire plus vite des contenus justes et fidèles à leur marque : relations presse, communication interne, réseaux sociaux, visuels et situations sensibles, avec des règles claires sur les données, les droits et la transparence.

21 h 3 jours de 7 heures	**4 500 €** en intra, jusqu’à 6 personnes ; 5 400 € jusqu’à 10	**1 490 €** par personne en inter

Fiche programme mise à jour le 13 novembre 2026 · version 1.

Sommaire : objectifs · prérequis · durée · programme · évaluation · tarif · délais d’accès · handicap · contacts.

> Ce qui la distingue de la formation « IA générative : comprendre, guider et produire » : elle part des métiers de la communication, et chaque exercice porte sur vos propres supports (communiqués, articles internes, publications, éléments de langage).

Objectifs de la formation

À la fin de la formation, vous serez capable de :

1. Cadrer l’usage de l’IA générative dans un service communication : cas d’usage, risques et règles d’une charte d’usage.
2. Rédiger des demandes qui respectent une plateforme de marque : ton, messages clés, éléments de langage.
3. Produire avec l’IA un communiqué de presse, un article interne et leurs déclinaisons pour les réseaux sociaux, puis les vérifier.
4. Préparer une revue de presse et une veille, en contrôlant chaque source.
5. Créer un visuel avec l’IA, rédiger son texte alternatif et vérifier ses droits d’usage.
6. Préparer des éléments de langage et des questions-réponses pour une prise de parole ou une situation sensible.
7. Repérer les biais et les erreurs factuelles d’un contenu généré, et les corriger.
8. Appliquer à vos contenus les règles de protection des données, de droit d’auteur et de transparence sur les contenus générés.

Public visé

- Chargés de communication interne ou externe, responsables de communication, attachés de presse et chargés de relations presse.
- En intra-entreprise, groupe de 10 personnes au plus. En inter-entreprises, session maintenue à partir de 4 inscrits.

Prérequis et positionnement

- Pratiquer la communication dans son poste. Aucune connaissance de l’IA n’est demandée.

- Apporter 2 ou 3 supports réels (communiqué, article, publication) et, si elle existe, la plateforme de marque.
- Un ordinateur avec une connexion internet.

Avant la formation : un questionnaire sur vos besoins, vos outils autorisés et vos supports, et un quiz de positionnement.

Durée et organisation

21 heures sur 3 jours de 7 heures : jour 1, fondamentaux et cadrage ; jour 2, pratique intensive ; jour 3, projet réel de l'entreprise et plan d'action.

Séquence	Durée	Modalité
Jour 1 : fondamentaux et cadrage	7 h	Dans vos locaux ou en classe virtuelle (intra) ; à Paris ou en classe virtuelle (inter)
Jour 2 : pratique intensive	7 h	Dans vos locaux ou en classe virtuelle (intra) ; à Paris ou en classe virtuelle (inter)
Jour 3 : projet réel et plan d'action	7 h	Dans vos locaux ou en classe virtuelle (intra) ; à Paris ou en classe virtuelle (inter)

Programme détaillé

Jour 1 · Ce que l'IA générative change pour la communication

1 h 30

- Fonctionnement des modèles et limites : erreurs inventées, connaissances datées.
- Panorama des outils de texte, d'image, de vidéo et de voix.

Mise en pratique : un même brief comparé dans trois outils.

Jour 1 · Guider l'IA avec votre plateforme de marque

2 h

- Contexte, objectif, format attendu ; le ton et les éléments de langage décrits.
- La fiche de marque réutilisable.

Mise en pratique : votre fiche de marque et une première demande complète.

Jour 1 · Sécurité des données et confidentialité

1 h 30

- Ce qui ne sort pas : informations non publiques, embargo, données personnelles.
- Outils autorisés, anonymisation, traçabilité des demandes.

Mise en pratique : nettoyer un brief confidentiel avant de le confier à une IA.

Jour 1 · Droit d’auteur, biais et transparence

2 h

- Droits sur les textes et les images générés ; images de personnes ; mention des contenus générés.
- Biais et stéréotypes : les repérer, les corriger.

Mise en pratique : cas pratique noté : l’audit de trois contenus générés.

Jour 2 · Relations presse

2 h

- Communiqué, dossier de presse, questions probables des journalistes.
- Vérification des faits et des chiffres.

Mise en pratique : un communiqué à partir d’une information réelle de votre entreprise.

Jour 2 · Communication interne

1 h 30

- Article d’intranet, lettre interne, synthèse de réunion.
- Adapter un message à plusieurs publics, version facile à lire et à comprendre.

Mise en pratique : un article interne et sa version courte.

Jour 2 · Réseaux sociaux et visuels

2 h

- Déclinaisons par plateforme ; visuel généré ; texte alternatif.
- Droits d’usage et cohérence avec la charte graphique.

Mise en pratique : trois publications et un visuel prêts à valider.

Jour 2 · Veille, revue de presse et situations sensibles

1 h 30

- Veille outillée et synthèse sourcée.
- Éléments de langage et questions-réponses pour une situation sensible.

Mise en pratique : une revue de presse sourcée et un jeu de questions-réponses.

Jour 3 · La charte d’usage du service

1 h 30

- Outils autorisés, données, validation humaine, mention des contenus générés, archivage.

Mise en pratique : la charte d’usage de votre service, rédigée en groupe.

Jour 3 · Projet final

3 h 30

- Un dispositif réel de votre entreprise (annonce, événement, campagne interne) produit avec l’IA : message, communiqué, article, publications, visuel.

Mise en pratique : le dispositif complet, prêt à être validé.

Jour 3 · Présentation et évaluation

1 h 15

- Présentation de chaque projet au groupe ; retour du formateur.

Évaluation : projet final noté sur une grille : respect de la plateforme de marque, exactitude des faits et des sources, protection des données, droits et mention, qualité rédactionnelle.

Jour 3 · Plan d’action

45 min

- Votre plan à J+1, J+7 et J+30 ; les indicateurs à suivre.

Mise en pratique : votre plan d’action.

Méthodes et moyens pédagogiques

- Formation-action sur vos supports réels, au moins 60 % du temps en pratique.
- Apports courts, démonstrations, travail en binôme et en groupe.
- Supports remis : fiches méthodes, modèles de demandes, grille d’audit d’un contenu généré, modèle de charte d’usage ; page de ressources en ligne accessible 1 an.
- En présentiel : salle avec écran ou vidéoprojecteur et connexion internet, un ordinateur par participant. À distance : classe virtuelle, lien envoyé avec la convocation.

Évaluation

- Avant : questionnaire sur vos besoins et quiz de positionnement.
- Pendant : cas pratiques notés (audit de trois contenus générés, communiqué de presse).
- À la fin : projet final noté sur une grille, autoévaluation sur chaque objectif, questionnaire de satisfaction.
- Deux mois après : un court questionnaire sur ce que vous avez mis en pratique.

Reconnaissance : une attestation de fin de formation est remise à chaque participant le dernier jour de la formation, ou envoyée par e-mail au plus tard 5 jours ouvrés après la fin de la formation. Elle reprend les objectifs, la durée suivie et les résultats de l’évaluation des acquis. Cette formation ne délivre ni diplôme ni titre professionnel.

Tarif

Formule	Prix net de taxe
Intra-entreprise : vos salariés, dans vos locaux ou en classe virtuelle, jusqu’à 6 personnes	4 500 €
Intra-entreprise : de 7 à 10 personnes	5 400 €
Inter-entreprises : par personne, à distance (classe virtuelle) ou à Paris	1 490 € par personne

- Tarifs dégressifs : −10 % dès la 2e inscription d’une même entreprise sur une session inter ; en intra, −10 % dès 2 sessions commandées ensemble et −15 % dès 4. Aucune autre remise n’est consentie au-delà de 15 %.
- Session inter-entreprises maintenue à partir de 4 inscrits ; en dessous, report proposé ou remboursement intégral.

- Intra-entreprise dans vos locaux ou en classe virtuelle ; inter-entreprises à Paris ou en classe virtuelle, lieu ou lien indiqué sur la convocation. En intra, le déplacement du formateur est compris en Île-de-France ; au-delà, il est facturé aux frais réels, sur justificatifs, et indiqué sur le devis.
- Compris : l'animation, les supports, la page de ressources en ligne pendant 1 an et les attestations.
- Non compris : les abonnements aux outils d'IA, les repas et l'hébergement.
- Exonération de TVA, article 261-4-4° a du CGI.

Financement

Prise en charge possible par votre OPCO via notre partenaire CG Formation, organisme de formation habilité à recevoir ces financements, qui monte et porte le dossier. Les Inarrêtables ne monte pas de dossier de prise en charge en direct. Le prix est alors majoré de 20 % de frais de portage et de montage administratif, indiqués sur le devis. Dans ce cas, la convention est conclue avec CG Formation ; Les Inarrêtables conçoit et anime la formation. La décision de prise en charge, et son montant, appartiennent au financeur.

Paiement, report et annulation : voir les conditions générales de vente.

Modalités et délais d'accès

- Vous nous contactez par téléphone, par e-mail ou par la page contact. Un premier échange de 15 à 20 minutes permet d'analyser votre besoin.
- Vous recevez le programme et un devis, puis la convention de formation à signer.
- Délai d'accès : la formation peut démarrer 15 jours ouvrés après votre accord. Avec un financement par votre OPCO, le dossier est monté et porté par notre partenaire CG Formation : prévoyez 4 à 6 semaines.
- La convocation, le livret d'accueil et le règlement intérieur sont envoyés au moins 7 jours avant la formation.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Vous êtes en situation de handicap, ou l'un des participants l'est ? Dites-le-nous dès votre demande, en toute confidentialité : le référent handicap vous propose un entretien sous 5 jours ouvrés et étudie avec vous les adaptations utiles (rythme, pauses, supports, lieu, passage à distance, temps d'évaluation) ou vous oriente vers un partenaire spécialisé. Aucun diagnostic ne vous est demandé. Référent handicap : Adrien De Amim, 06 80 46 53 68, info@lesinarretables.com.

Accessibilité et handicap : notre démarche →

Formateur

Adrien De Amim, fondateur des Inarrêtables. Il forme à l'intelligence artificielle générative les dirigeants et les équipes d'entreprises et d'organismes publics depuis 2022, en présentiel et à distance, et conçoit lui-même des agents IA. Plus de 500 professionnels formés depuis octobre 2024, en grande partie comme formateur intervenant pour des organismes de formation partenaires.

Résultats

Les résultats des formations organisées au nom des Inarrêtables seront publiés à partir des premières sessions de décembre 2026. La page Résultats et avis présente déjà les résultats des formations à l’IA animées par Adrien De Amim comme formateur intervenant pour un organisme de formation partenaire.

Résultats et avis des stagiaires →

Contacts

Votre contact	Adrien De Amim, gérant et formateur. Il est référent pédagogique, référent administratif, référent handicap et référent pour les signalements.
Téléphone	06 80 46 53 68
E-mail	info@lesinarretables.com
Horaires	Du lundi au vendredi, de 9 h à 18 h. Réponse sous 24 heures ouvrées, et dans l’heure pendant les séances de formation.
Adresse	Les Inarrêtables, 61 rue de Lyon, 75012 Paris

Documents

Comment se déroule une formation →
Parlons de votre projet →

Les Inarrêtables, EURL au capital de 3 000 €, SIREN 919 480 327, 61 rue de Lyon, 75012 Paris. Enregistrée sous le numéro 11911078991. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l’État. Document mis à jour le 14 novembre 2026.